



# **HANDLEIDING WEDSTRIJDLEIDING**

**Versie 5, 9 augustus 2019**

## INLEIDING

Het draaien van een avond wedstrijdleiding binnen de BBVF-competitie kan in 7 hoofdtaken worden ingedeeld:

1. Het klaarleggen van de wedstrijdformulieren voor het invullen door de spelende partijen.
2. Controleren of de juiste materialen worden gebruikt bij het opbouwen van de velden
3. Het controleren of de op de wedstrijdformulieren ingevulde spelers zijn geregistreerd m.b.v. het smoelenboek.
4. Het controleren of de wedstrijden op tijd starten.
5. Het innemen (en controleren) van de wedstrijdformulieren na de wedstrijden.
6. Het controleren van het opruimen van de zaal en het materiaalhok na afloop van de speelavond.
7. Het doorgeven van de uitslagen aan de competitieleiding (via de website van de BBVF)

De wedstrijdleiding moet uiterlijk om 20.00 uur in de sporthal aanwezig zijn. De BBVF-koffer met daarin alle benodigde wedstrijdformulieren, plankjes, fluitjes enz. is te vinden in de kast in de EHBO-ruimte neergezet. Let op: de EHBO-ruimte heeft een draaiknop aan de buitenzijde; deze ruimte is nooit op slot.

### Stap 1: klaarleggen van de wedstrijdformulieren

In de BBVF-koffer liggen enveloppen met daarin de wedstrijdformulieren en een uitslagenbriefje. Voor elke wedstrijddag is er 1 envelop. Leg de juiste wedstrijdformulieren klaar op de wedstrijdtafel, om in te worden gevuld door de spelende teams.

### Stap 2: controle op gebruik juiste materialen

Zoals inmiddels bij iedereen bekend zijn er aparte netten voor de BBVF beschikbaar. Deze hangen achter de rode deur in het materiaalhok. Zie ook de instructies in de koffer. Helaas gebeurt het nog regelmatig dat teams de netten van de karren pakken. Graag erop toezien dat de juiste netten worden gebruikt. De palen op de karren worden wel gebruikt. De antennes hangen naast de netten (achter de rode deur)

Helaas is er regelmatig wat mis met het materiaal (klemmen, touwtjes etc). In de wedstrijdtkoffer liggen reserve karabijnhaken om eea mee op te lossen. Lukt het alsnog niet, dan graag via de Receptie de medewerker van de TD laten oproepen. Het Bestuur is constant in gesprek met de verhuurder over de materialen; graag foto's van eventuele problemen maken en mailen naar [bestuur@bbvf.nl](mailto:bestuur@bbvf.nl)

### Stap 3: controle van de wedstrijdformulieren

Nadat de spelers op het wedstrijdformulier zijn ingevuld moet worden gecontroleerd of de ingevulde spelers ook daadwerkelijk geregistreerd zijn bij de BBVF. In de zilvergrijze insteekmap in de koffer zit het 'smoelenboek' van de BBVF, waarin alle geregistreerde spelers staan vermeld. Alleen als een speler op deze lijst voorkomt mag hij meespelen in wedstrijden binnen de BBVF-competitie.

Bij de controle van de spelers moet de wedstrijdleiding op het wedstrijdformulier een vinkje achter de naam van de betreffende speler zetten (in de kolom '✓') wanneer deze speelgerechtigd is. Omdat een speler uit een lager team mag invallen in een hoger team, kan het voorkomen dat een speler niet in de spelerslijst van het team staat vermeld. Als het goed is wordt dit bij het invullen van het wedstrijdformulier aangegeven door een teamcode achter de naam van de speler. Zoek de speler dan vervolgens op bij het lagere team waar hij staat geregistreerd, en vul de datum van de invalbeurt en de teamcode (H1, H2 enz.) van het team waar hij invalt in achter zijn naam.

Wanneer een speler niet voorkomt op de spelerslijst van het betreffende team, en ook niet op de spelerslijsten van lagere teams van dezelfde vereniging, dan is de speler niet speelgerechtigd en mag daarom niet meespelen. Het zou voor kunnen komen dat een speler onlangs is aangemeld en dat deze nog niet is verwerkt door de

spelersadministratie. Achterin de map met het smoelenboek zitten een aantal formuliertjes die in deze situatie gebruikt kunnen worden. Wanneer een dergelijk formuliertje wordt ingevuld kan deze aan het einde van de avond gewoon bij de ingevulde wedstrijdformulieren terug in de envelop van de speeldag gestoken worden. Bij het doorgeven van de uitslagen via de website graag in het opmerkingenvak aangeven dat een formulier is ingevuld en om welke speler(s)/speelster(s) het gaat.

#### **Stap 4: controle starttijd wedstrijden**

De wedstrijden van de vroege speelronde moeten uiterlijk om 20.30 uur gestart, om te voorkomen dat het wedstrijdprogramma uitloopt. De wedstrijdleiding moet hierop toe te zien en moet de in gebreke blijvende teams tijdig waarschuwen wanneer dreigt dat dit niet gehaald wordt (bijv. wanneer het veld lange tijd nog niet gereed is). Wanneer de teams hieraan geen gehoor geven moet hiervan melding worden gemaakt bij het doorgeven van de standen aan de competitieleiding, in het vak 'opmerkingen' (zie stap 7). De late speelronde moet uiterlijk om 21.45 uur starten, om op tijd klaar te zijn voor het einde van de huurtijd (23.00 uur). Om 23.00 uur moeten de wedstrijden zijn afgelopen én de velden zijn opgeruimd. Wanneer de wedstrijden van de vroege speelronde uitlopen, kunnen de teams van de late speelronde hun warming-up naast de velden uitvoeren, zodat meteen kan worden gestart met het inslaan. Wanneer wedstrijden zijn uitgelopen is het niet de bedoeling dat de scheidsrechters eerst nog uitgebreid gaan douchen.

#### **Stap 5: Innemen en controleren van de wedstrijdformulieren**

Na afloop van de wedstrijden worden de wedstrijdformulieren door de scheidsrechters terug ingeleverd bij de wedstrijdtafel. Het is de taak van de wedstrijdleiding om deze in te nemen en te controleren of het wedstrijdformulier juist is ingevuld. De uitslagen kunnen overgenomen worden op het uitslagenbriefje wat in elke envelop te vinden is. Dit uitslagenbriefje heb je nodig bij stap 7... De ingevulde wedstrijdformulieren kunnen terug worden gestopt in de BBVF-koffer.

#### **Stap 6: controle van het opruimen van de zaal**

Wanneer de laatste wedstrijden zijn afgelopen moeten de spelende teams zelf hun velden afbreken en de zaal opruimen. De wedstrijdleiding moet er op toezien dat dit ook daadwerkelijk gebeurt. De wedstrijdleiding verlaat als laatste de zaal en controleert of alles netjes is opgeruimd. Na afloop van de speelavond koffer weer terugleggen in de kast in de EHBO-ruimte.

#### **Stap 7: uitslagen doorgeven aan de competitieleiding**

- Ga naar het uitslagenformulier op de website van de BBVF: [www.bbv.nl/uitslagenverwerking](http://www.bbv.nl/uitslagenverwerking)
- Er opent zich nu een formulier (zie onderstaande afbeelding), waar de uitslagen van de gespeelde wedstrijden ingevuld kunnen worden. Het invullen hiervan neemt ongeveer 5 minuten in beslag.
- Je kunt met behulp van de Tab-toets op je toetsenbord door de velden van het formulier lopen. Bij het invullen van de uitslagen springt de cursor automatisch verder wanneer het maximale aantal karakters is ingevuld in het veld.


## UITSLAGENVERWERKING


Via het onderstaande formulier kunnen de uitslagen van wedstrijden binnen de BBVF-competitie worden doorgegeven aan de competitieleider. De code van de wedstrijden zijn te vinden op de wedstrijdformulieren, en de uitslagenbriefjes waarop alle uitslagen van een speelavond zijn verzameld.

De invulvelden waar de uitslagen en setstanden worden ingevuld, springen nu automatisch door naar het volgende veld, wanneer het maximaal aantal tekens van het veld zijn ingevuld. Het is dus niet meer nodig na het invullen van een (set)stand de Tab-toets te gebruiken om naar het volgende veld te gaan. Hopelijk wordt het invullen van het formulier hierdoor vergemakkelijkt.

		<i>setstanden</i>							
		<i>uitslag</i>		<i>set 1</i>		<i>set 2</i>		<i>set 3</i>	
	<i>code</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>B</i>	<i>A</i>	<i>B</i>
Naam:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vereniging & team:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-mail:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefoon:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Speeldatum:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Opmerkingen:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Vul de onderstaande beveiligingscode in (spambeveiliging)



- Start met het invullen van je naam, vereniging en team, e-mailadres en telefoonnummer (deze gegevens hebben we nodig in geval van onduidelijkheden)
- Vul vervolgens de datum in waarop de wedstrijden zijn gespeeld, en of er nog bijzonderheden zijn die voor de competitieleiding van belang zijn (bijv. teams die hun fluitbeurt niet zijn nagekomen, of niet zijn komen opdagen, spelers/speelsters die niet in de spelerslijst zijn opgenomen, en waarvoor een formuliertje is ingevuld) . Mocht het nodig zijn, dan kun je het invulveld vergroten door de rechter onderhoek te slepen.
- Hierna kunnen de uitslagen en setstanden van de gespeelde wedstrijden worden ingevuld. Elke wedstrijd heeft een wedstrijdcode, die te vinden is op het wedstrijdformulier en op het uitslagenbriefje.
- Vul als laatste de beveiligingscode in het gele vak in en druk op 'Uitslagen verzenden'. Als je een andere beveiligingscode wilt, omdat je de getoonde niet kunt lezen, kun je op de knop  drukken.
- De volgende boodschap verschijnt op het scherm, ten teken dat het formulier is verzonden aan de competitieleider van de BBVF:

De uitslagen zijn verzonden aan de competitieleider.

Er is ter controle ook een kopie van de mail verzonden naar het e-mailadres dat je hebt opgegeven in het formulier. Mocht je deze mail niet hebben ontvangen, neem dan even contact op met de competitieleider, via [competitieleiding@bbvf.nl](mailto:competitieleiding@bbvf.nl). Er gaat dan iets niet goed met de verwerking van de uitslagen

Bedankt voor je inzet!

Ter controle wordt de mail die aan de competitieleider wordt verstuurd ook verstuurd naar het mailadres wat je in het formulier hebt ingevuld. Mocht je deze controlemail niet ontvangen, dan kun je er van uitgaan dat ook de competitieleider deze mail ook niet heeft ontvangen. Stuur dan even een mail naar [competitieleiding@bbvf.nl](mailto:competitieleiding@bbvf.nl), want wellicht is er iets mis gegaan met het formulier op de website.

Je taak als wedstrijdleiding zit er hiermee op. Namens alle spelers en speelsters van de BBVF: bedankt voor je inzet!

## **ANTENNES**

De antennes voor de volleybalnetten zijn te vinden in het materiaalhoek achter de rode deur. Naast de ophangplaats voor de BBVF netten is hiervoor een kunststof koker aan de wand gemonteerd.

## **SCOREBORDEN**

In het verleden is het een enkele keer voorgekomen dat er onvoldoende scoreborden in de sporthal aanwezig waren omdat andere huurders deze niet op hun plaats hadden teruggezet. Voor deze gevallen liggen in de BBVF-koffer een aantal papieren scorestroken, waar de stand op bijgehouden kan worden.

## **VERWONDINGEN**

Voor kleine verwondingen zoals schaaf- en snijwondjes hangt in het EHBO hok een kleine verbanddoos met pleisters, wondgaas en dergelijke.

Ernstigere verwondingen en andere ongevallen moeten altijd worden gemeld aan de receptie van het Sportiom. Onder de medewerkers van het Sportiom zijn diverse gediplomeerde EHBO'ers. De receptie is bereikbaar via de telefoon in de EHBO-ruimte. Bij deze telefoon hangt ook een telefoonkaart met de belangrijke telefoonnummers.

## **CONTACTGEGEVENS COMPETITIELEIDER**

In noodgevallen (alleen wanneer je er echt niet meer uitkomt – probeer eerst gezond verstand...) kun je tijdens een speelavond contact opnemen met de competitieleider van de BBVF, Stefanie van der Wee, tel: 06-81035301.